

Forskrift om folkevalgtes godtgjøring m.m. i Åmot kommune – Utkast

Fastsatt av Åmot kommunestyre [dato] med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) §§ 8-3, 8-4, 8-6 og 8-10, jf. forvaltningsloven kapittel VII.

Kapittel 1 – Formål, virkeområde og definisjoner

§ 1-1 Formål

Forskriften skal sikre forutsigbare og etterprøvbare økonomiske ordninger for folkevalgte, herunder møtegodtgjøring, dekning av utgifter og erstatning for tapt inntekt, slik at det legges til rette for bred rekruttering til kommunale tillitsverv.

§ 1-2 Virkeområde

Forskriften gjelder for folkevalgte i Åmot kommune som deltar i møtevirksomhet i kommunale folkevalgte organer opprettet etter kommuneloven § 5-1, andre kommunale organer etter § 5-2 og deltakelse i eksterne organ på vegne av kommunen dersom dette framgår av kommunestyrets vedtak.

§ 1-3 Definisjoner

- a) Møte: Formelt innkalt møte i kommunal regi, hvor det foreligger møteplikt.
- b) Møtegodtgjøring: Fast sats per møte som kompensasjon for medgått tid til møte og nødvendig forberedelse.
- c) Ordførerens godtgjøring (B): Årlig godtgjøring til ordfører slik fastsatt av kommunestyret.

Kapittel 2 – Fast godtgjøring for særskilte verv

§ 2-1 Ordfører

- Ordførers godtgjøring utgjør 90 prosent av den årlige faste godtgjøringen til stortingsrepresentanter. Godtgjøringen reguleres i takt med endringer i stortingsrepresentantenes godtgjøring.
- Ordfører omfattes av kommunens pensjons-, feriepenger-, sykepenge- og forsikringsordninger på linje med kommunens ordninger for slike verv.
- Ordfører har ikke ytterligere godtgjøring for andre politiske verv internt i kommunen eller heleide kommunale foretak/selskap. Godtgjøring kan gis i selskaper m.v. der kommunen er deleier, når dette følger av selskapets ordninger.

- Ettergodtgjøring: Avtroppende ordfører gis ettergodtgjøring i 1 måned dersom vedkommende har arbeid å vende tilbake til eller går av med pensjon; 3 måneder dersom vedkommende ikke har arbeid å gå tilbake til.

§ 2-2 Varaordfører

- Varaordførers frikjøpsandel fastsettes av kommunestyret i egen sak ved starten av valgperioden.
- Godtgjøring utbetales forholdsmessig etter fastsatt frikjøpsandel.
- Kommunestyret kan i samme sak avklare innmelding i pensjonsordning, ferie- og sykepengeordninger samt forsikringer, eventuelt kompensasjon dersom overgangen til ombudsrollen gir urimelig reduksjon i framtidig pensjon.

§ 2-3 Fast årlig godtgjøring til formannskapsmedlemmer

- Medlemmer av formannskapet får fast årlig godtgjøring tilsvarende 10 % av ordførers årlige godtgjøring (B).
- Formannskapsmedlemmer mottar ikke møtegodtgjøring for møter i formannskapet og kommunestyret.
- Fravær: Ved fravær ut over 1/3 av møtene reduseres den faste årlige godtgjøringen forholdsmessig med 25 %. Fast årlig godtgjøring utbetales månedlig.

§ 2-4 Fast årlig godtgjøring til ledere av hovedutvalg

- Ledere av hovedutvalgene (Helse og omsorg; Kommunalteknikk og arealplanlegging; Landbruk og utmark; Oppvekst og kultur; Kontrollutvalget) får en fast årlig godtgjøring tilsvarende 5 % av B.
- Hovedutvalgsledere mottar ikke møtegodtgjøring for møter i eget utvalg eller kommunestyret.
- Når nestleder eller annet medlem leder møtet, ytes dobbel møtegodtgjøring for det aktuelle møtet.

Kapittel 3 – Møtegodtgjøring (kommuneloven § 8-4)

§ 3-1 Generelle vilkår

- Det ytes møtegodtgjøring for deltakelse i formelt innkalte møter i kommunal regi.
- Møtegodtgjøring ytes også ved formelt innkalte befaringer som ikke avvikles i tilknytning til annet honorert møte.
- Det ytes ikke møtegodtgjøring for gruppemøter/partimøter, invitasjonsmøter uten møteplikt, seminarer og kurs med mindre annet er særskilt vedtatt.
- Dersom flere møter holdes samme dag i ulike organ, ytes møtegodtgjøring for hvert møte.
- Møter under 1 time som holdes i tilknytning til annet honorert møte gir ikke egen møtegodtgjøring.

§ 3-2 Satser for møtegodtgjøring

- Møtende varamedlemmer i formannskapet: 2,0 ‰ av B per møte.
- Møtende varamedlemmer i administrasjonsutvalget: 1,1 ‰ av B per møte. Dersom flere samtidige møter behandles (f.eks. formannskap/valgstyre), kan det ytes 2,2 ‰ av B.
- Medlemmer og varamedlemmer av kommunestyret og hovedutvalg: 1,1 ‰ av B per møte.
- Øvrige råd og utvalg (herunder forliksråd og takstnemnd for eiendomsskatt): 0,7 ‰ av B per møte.
- Møtegodtgjøring utbetales fortløpende etter at møtet er avholdt.

Kapittel 4 – Erstatning for tapt inntekt og dekning av utgifter (kommuneloven § 8-3)

§ 4-1 Rett til erstatning

- Folkevalgte har rett til erstatning for dokumentert tapt arbeidsinntekt og utgifter som vervet nødvendiggjør.
- Det kan gis rimelig kompensasjon til folkevalgte uten inntektsgivende arbeid (studenter, pensjonister, uføre m.fl.).

§ 4-2 Satser og dokumentasjon

- Dokumentert tap erstattes med inntil kr 350 per time, begrenset til kr 5 000 per møtedag.
- Selvstendig næringsdrivende dokumenterer inntektsnivå ved ligningsattest; timelønn beregnes som (siste ligning/230 dager). Uten dokumentasjon ytes kompensasjon etter ulegitimert sats.
- Ulegitimert tap erstattes med kr 200 per time, begrenset til kr 2 000 per møtedag.
- Omsorgsutgifter (barnepass, pass av syke/eldre) godtgjøres med inntil kr 100 per time.
- Krav må fremmes senest 3 måneder etter møtet. I tvilstilfelle avklares dette med ordfører/kommunedirektør; ved uenighet avgjør formannskapet.

Kapittel 5 – Reise, kost og andre ytelser

§ 5-1 Reise- og kostgodtgjøring

- Statens reiseregulativ legges til grunn.
- Reisegodtgjøring gis når avstanden mellom fast bopel og møtested er minst 10 km én vei. For personer med arbeidssted utenfor kommunen beregnes reise fra fast bopel.
- Det gis ikke kostgodtgjøring for møter mv. innenfor kommunegrensen. For deltakelse utenfor kommunen gjelder Statens regulativ.

§ 5-2 Telefongodtgjøring

Ordfører og varaordfører får dekket mobilutgifter. Andre behov vurderes særskilt.

§ 5-3 Servering i møter

Det enkelte organ beslutter servering ved egne møter.

Kapittel 6 – Permisjoner (kommuneloven § 8-10)

§ 6-1 Permisjoner for kommunalt ansatte

- Kommunalt ansatte som er medlem av formannskapet gis permisjon med lønn for hele møtedager etter avtale.
- Kommunalt ansatte som er folkevalgt gis permisjon med lønn for deltakelse i politiske møter i tråd med kommunens permisjonsreglement.

Kapittel 7 – Ikrafttredelse og oppheving

§ 7-1 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft [dato]. Fra samme tidspunkt oppheves «Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Åmot kommune» vedtatt [gammelt vedtaksdato].

§ 7-2 Overgangsregler

Krav fram til ikrafttredelsen behandles etter tidligere regler.